



## **Guida ai CORSI AIDAI-MIUR per i Docenti**

### **Premessa**

Soltanto i docenti di ruolo, il personale ATA e i dirigenti scolastici possono accedere ai portali S.O.F.I.A. e Cartadocente.

I corsi valgono come formazione obbligatoria, il cui monte ore viene stabilito dai singoli Istituti scolastici.

Non è possibile superare un limite di assenze pari al 25% del numero di ore del corso.

I corsi non hanno alcun valore per le graduatorie.

Possono essere accettate iscrizioni anche da insegnanti non di ruolo o da altre figure professionali, ma per loro l'iscrizione e il pagamento segue un canale diverso.

**Attenzione:** E' obbligatorio per tutti inviare il modulo di iscrizione all'indirizzo [aidai.segreteria@libero.it](mailto:aidai.segreteria@libero.it)

### **1) Iscrizione ai corsi AIDAI con S.O.F.I.A. per i docenti di ruolo**

- a) Come trovare i corsi AIDAI: Una volta effettuato l'accesso a S.O.F.I.A. con le proprie credenziali (ottenute precedentemente al termine della registrazione) cliccare il pulsante catalogo. Di seguito utilizzare la casella di testo Cerca nel catalogo e digitare il codice identificativo del corso, poi cliccare sull'icona cerca.

NB: il numero identificativo del corso è reperibile nel sito AIDAI al link <http://www.aidaiassociazione.com/corsi.htm>

- b) Come iscriversi: Cliccare sul nome del corso. Espandere il menu a tendina e cliccare sul pulsante Iscriviti ora. Nella nuova pagina spuntare le clausole indicate.

A questo punto si avranno due opzioni a seconda del metodo di pagamento scelto

- **CARTA DOCENTE:** innanzitutto occorrerà inserire il codice alfanumerico di 8 cifre nell'apposita casella di testo Voucher Carta Docente. In seguito cliccare sul pulsante Prosegui.

NB: il voucher con il codice alfanumerico è stato precedentemente ottenuto tramite il sito di Carta Docente

(Per la procedura di pagamento vedere punto 2)

- **BONIFICO AD AIDAI:** cliccare sul pulsante Prosegui; in questo caso l'iscrizione viene registrata, ma occorrerà effettuare il pagamento del corso direttamente ad AIDAI.

(Per la procedura di pagamento vedere punto 3).

## 2) Emissione del voucher con Carta Docente

Accedendo a Carta Docente, nel menu a tendina in alto a sinistra scegliere Crea Buono/ scegliere ente fisico/ scegliere come ambito: formazione e aggiornamento/ scegliere Corsi aggiornamento enti accreditati/qualificati ai sensi della Direttiva 170/2016.

Inserire nella casella di testo Importo del buono il costo del corso scelto.

Cliccare su Crea buono/conferma/chiudi.

Di seguito si aprirà una finestra con il buono emesso: sarà necessario utilizzare il codice alfanumerico a 8 cifre secondo la procedura esplicitata al punto 1b).

Una copia del voucher in PDF dovrà essere inviata all'indirizzo [aidai.segreteria@libero.it](mailto:aidai.segreteria@libero.it) assieme al modulo di iscrizione reperibile nel sito AIDAI al link <http://www.aidaiassociazione.com/directory/corsi>.

## 3) Pagamento con bonifico ad AIDAI

Per chi **non utilizza** il Bonus Carta Docente è necessario pagare direttamente AIDAI tramite bonifico bancario

codice IBAN: IT 49 E 02008 03039000401348960

intestato a: Associazione Italiana Disturbi di Attenzione Iperattività

causale: "CORSO MIUR ID xxx" (specificando il numero identificativo relativo al corso pagato).

La copia del bonifico dovrà essere inviata ad [aidai.segreteria@libero.it](mailto:aidai.segreteria@libero.it) assieme all'apposito modulo di iscrizione presente nel sito AIDAI al link <http://www.aidaiassociazione.com/directory/corsi>.

## 4) Iscrizione ai corsi AIDAI per i docenti non di ruolo e per non docenti

Per coloro che non rientrano al punto 1), l'iscrizione deve essere inviata direttamente a AIDAI, utilizzando il modulo scaricabile al link <http://www.aidaiassociazione.com/directory/corsi>. Coloro che si iscriveranno in questo modo, dovranno pagare il corso con la modalità indicata al punto 3).

## FAQ

- **Cosa devono fare i docenti che pagano con Carta Docente se il corso viene annullato:** i voucher Carta Docente emessi per pagare il corso possono essere annullati finché il corso non ha effettivamente inizio. Ciò è possibile perché l'importo del buono viene scalato effettivamente dalla piattaforma Carta Docente non al momento della generazione del buono, ma quando viene validato dall'esercente durante la procedura di fatturazione elettronica. In tal senso AIDAI Nazionale si impegna ad avviare la procedura di fatturazione elettronica unicamente dopo la fine del corso.

- **Chi può accedere al Bonus di Carta Docente e a S.O.F.I.A?**

Le piattaforme di Carta Docente e S.O.F.I.A possono essere utilizzate solamente da insegnanti ruolo, personale ATA e Dirigenti scolastici. Per maggiori informazioni consultare il link [http://www.istruzione.it/pd/f/istruzioni\\_uso\\_online\\_2%20%20-%20Area%20del%20Docente.pdf](http://www.istruzione.it/pd/f/istruzioni_uso_online_2%20%20-%20Area%20del%20Docente.pdf)

## LINKS UTILI

- PER ANNULLARE UN BUONO GIA' GENERATO

<http://www.orizzontescuola.it/card-docente-500-euro-annullare-buono-spesa-gia-generato/>

- COSA FARE CON I BUONI QUANDO IL CORSO VIENE ANNULLATO

<http://www.orizzontescuola.it/bonus-500-euro-in-ogni-momento-si-possono-annullare-i-buoni-non-spesi/>